



YAYASAN KEMALA BHAYANGKARI
TAMAN KANAK- KANAK KEMALA BHAYANGKARI 06
KANDANGAN
Alamat : Jalan Kenanga No. 84 Kandangan Telp. (0517) 23333
Email: tkkemalahss@gmail.com Terakreditasi A

Kepada:

Yth, Kabid PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Hulu Sungai Selatan

Di-

Kandangan

SURAT PENGANTAR

Nomor: 421.1/148/TK-KBHY/VII/2026

NO	JENIS KIRIMAN/BERKAS	BANYAKNYA	KETERANGAN
1	Laporan Bulanan Bulan: Juli 2026	1 (satu) Berkas	Assalamu'alaikum Dikirim dengan hormat untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya. Terima kasih.

Diterima tanggal :

Nama :

NIP :

Kandangan, 31 Juli 2026

Kepala Sekolah

Dharyati, S.Pd
NIP 19690203 200701 2 021

**LAPORAN BULANAN TAMAN KANAK-KANAK
TK KEMALA BHAYANGKARI 06 KANDANGAN**

BULAN : Juli 2026

A. UMUM

1. NAMA TAMAN KAKAN-KANAK : KEMALA BHAYANGKARI 06
2. TAHUN DIDIRIKAN : 29 SEPTEMBER 1952
3. YAYASAN PENYELENGGARA : YAYASAN KEMALA BHAYANGKARI
4. ALAMAT : Jl. KENANGA No. 84 KANDANGAN

No. Statistik Sekolah											
0	0	2	1	5	0	5	0	1	0	0	3
NPSN				3	0	3	1	3	0	3	8

5. KECAMATAN :KANDANGAN
6. KABUPATEN :HULU SUNGAI SELATAN
7. PROVINSI :KALIMANTAN SELATAN
8. AKREDITASI :B

B. KEADAAN MURID

KEADAAN					BANYAK MURID									AGAMA							
	TK A1		TK A2		TK B1		TK B2		TK B3		JUMLAH			ISLAM		KRISTEN		HINDU		BUDHA	
	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L+P	L	P	L	P	L	P	L	P
Akhir Bulan Lalu	9	6	7	7	10	6	8	7	7	6	41	32	73					-	-	-	-
Mutasi	1	1									1	1	2								
Lulus	1				10	6	8	7	7	6	26	19	45								
Masuk Bulan Ini	6	7	9	5		1							28								
Naik kelas					8	5	8	7					28								
Pada Akhir Bulan Ini	6	7	9	5	8	6	8	7			31	25	56	28	24	3	1				

Usia murid	4 tahun	5 tahun	6 tahun	Jumlah semua
	orang	orang	orang	orang

C. ABSENSI MURID

Sakit : 11
Ijin : 13
Tanpa kabar : 0
Jumlah : 24

Prosentasi Absen = $\frac{\text{banyak hari tidak hadir} \times 100}{\text{banyak murid} \times \text{banyak hari sekolah}} = \frac{24 \times 100}{56 \times 15} = 2,8 \%$

Kandangan, 30 Juli 2026
Dwi Nurhati, S.Pd
NIP. 19800203 200701 2 021



KEADAAN GURU TAMAN KANAK-KANAK KEMALA BHAYANGKARI 06 KANDANGAN

No. Statistik Sekolah

0	0	2	1	5	0	5	0	1	0	0	3
NPSN				3	0	3	1	3	0	3	8

NO	NAMA GURU/NIP PEGAWAI	L/P	TEMPAT TANGGAL LAHIR	IJAZAH TAHUN	AGAMA	STATUS GURU/ JABATAN	PANGKAT GOL/RUANG	MULAI BEKERJA DI TK INI
1.	DWI NURHARYATI, S.Pd NIP 19690203 200701 2 021	P	BANTUL, 03-02-1969	SI PAUD 2013	ISLAM	Plt. KEP.SEK	PENATA MUDA Tk I-III/d	20-04-2021
2.	SULASTRI, SPd NUPTK 5559 7566 5830 0093	P	TBG SAMBA 27-12-1978	SI PAUD 2015	ISLAM	GTy	-	14-07-2008
3.	ARINA DWI NORHAYATI, S.Pd NUPTK 3254 7686 6923 0033	P	KANDANGAN 22-09-1990	SI BK 2012	ISLAM	GTy	-	12-07-2010
4.	AGUSTINA HANDAYANI, S.Pd NUPTK 0160 7676 6823 0073	P	KANDANGAN 28-08-1989	SI BK 2012	ISLAM	GTy	-	12-07-2010
5.	YULIANTI HANIFAH, S.Pd NUPTK 7450 7696 7013 0083	P	KANDANGAN 18-11-1991	SI PEND. MATEMATIKA 2013	ISLAM	GTy	-	12-07-2010
6.	HAJRAH PURNAMA, S.Pd	P	BARABAI 16-01-1995	SI PEND. BHS.INGGRIS 2017	ISLAM	GTy	-	15-07-2023
7.	NOVITA NORAMELIA SAFITRI, S.Pd	p	KANDANGAN 27-11-2000	SI BK 2024	ISLAM	GTy	-	-



TK Kemala Bhayangkari 06

Dwi Nurharyati, S.Pd

NIP 19690203 200701 2 021

DATA PENERIMA TUNJANGAN HONOR BAGI GURU/PENDIDIK PNS DAN NON PNS

TK KEMALA BHAYANGKARI 06 KANDANGAN

NO	NAMA	STATUS		SERTIFIKASI		PENERIMA HONOR (DANA)			
		PNS	NON PNS	YA	TIDAK	PUSAT	DAERAH	DESA	YAYASAN
1.	DWI NURHARYATI, S.Pd	PNS		YA		TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK
2.	SULASTRI, S.Pd		NON PNS	YA		TIDAK	YA	TIDAK	YA
3.	AGUSTINA HANDAYANI, S.Pd		NON PNS	YA		TIDAK	YA	TIDAK	YA
4.	ARINA DWI NORHAYATI, S.Pd		NON PNS	YA		TIDAK	YA	TIDAK	YA
5.	YULIANTI HANIFAH, S.Pd		NON PNS		TIDAK	TIDAK	YA	TIDAK	YA
6.	HAJRAH PURNAMA, S.Pd		NON PNS		TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	YA
7.	NOVITA NORAMELIA SAFITRI, S.Pd		NON PNS		TIDAK	TIDAK	TIDAK	TIDAK	YA



Kepala TK Kemala Bhayangkari 06

Dwi Nurharyati, S.Pd

NIP. 196508203 200701 2 021



DAFTAR HADIR DAN PULANG GURU/PEGAWAI
TAMAN KANAK-KANAK KEMALA BHAYANGKARI 06
KANDANGAN

No. Statistik Sekolah												
0	0	2	1	5	0	5	0	1	0	0	3	
NPSN				3	0	3	1	3	0	3	8	

TAHUN PELAJARAN : 2025-2026

BULAN : Juli

N O	NAMA GURU/ PEGAWAI DAN NIP	STATUS JABATAN	PARAF	TANGGAL																															
				JAM	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	DWI NURHARYATI, S Pd NIP 19690203 200701 2 021	Plt. KEPSEK	DATANG																																
			PULANG																																
2	SULASTRI, SPd NUPTK 5559 7566 5830 0093	GTJ	DATANG																																
			PULANG																																
3	ARINA DWI NORHAYATI, S Pd NUPTK 3254 7686 6923 0033	GTJ	DATANG																																
			PULANG																																
4	AGUSTINA HANDAYANI, S Pd NUPTK 0160 7676 6823 0073	GTJ	DATANG																																
			PULANG																																
5	YULIANTI HANIFAH, S Pd NUPTK 7450 7696 7013 0083	GTJ	DATANG																																
			PULANG																																
6	HAJRAH PURNAMA, S Pd	GTJ	DATANG																																
			PULANG																																
7	NOVITA NORAMELIA SAFITRI, S Pd	GTJ	DATANG																																
			PULANG																																

CATATAN:

Banyaknya Hari Sekolah = 23 hari

$$\text{Prosentasi absen} = \frac{\text{Banyak hari tidak hadir} \times 100}{\text{Banyak personil} \times \text{banyak hari kerja}} = \frac{0 \times 100}{7 \times 23} = 0\%$$



31 Juli 2026
 Plt. Kepala TK Kemala Bhayangkari 06

Dwi Nurhayati, S.Pd
 NIP 19690203 200701 2 021



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Melati No. 17, Kandangan, Hulu Sungai Selatan, Kalimantan Selatan 71212

Laman : <https://disdik.hulusungaiselatankab.go.id>,

Pos-el : dinasdikbud.kabhss@gmail.com

SURAT IZIN CUTI TAHUNAN

NOMOR : 800.1.11.4/2117/Disdikbud

Diberikan izin cuti tahunan selama 06 (Enam) hari kerja kepada Pegawai Negeri Sipil :

N a m a : DWI NURHARYATI, S.Pd
NIP : 196902032007012021
Pangkat/ Golongan : Penata Tingkat I/ III/d
Jabatan : Plt. Kepala Sekolah
Unit Kerja : TK Kemala Bhayangkari 06 Kandangan
Selama cuti yang bersangkutan beralamat di : Kalimantan Timur

Tahap I

Terhitung mulai tanggal : 01 Juli 2026
Sampai dengan tanggal : 08 Juli 2026
Harus masuk kembali pada tanggal : 09 Juli 2026
Lamanya : 06 (Enam) Hari Kerja

Dengan ketentuan sebagai berikut :

- Sebelum menjalankan cuti tahunan wajib menyerahkan pekerjaan kepada atasan langsung.
- Setelah selesai menjalankan cuti tahunan segera melaporkan diri kepada atasan langsung dan bekerja kembali sebagaimana biasa.
- Bila Sewaktu-waktu diperlukan untuk kepentingan Dinas, dapat dipanggil masuk bekerja untuk melaksanakan tugas.

Demikian surat izin cuti tahunan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Kandangan, 27 Juli 2026

KEPALA DINAS,



RONALDY PRANA PUTRA, SSTP., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 198504162003121001